

## Marktgemeinde Asperhofen

### Verhandlungsschrift

#### über die Sitzung des Gemeinderates

am Freitag, den 12. März 2021.

Die Beschlussfassung erfolgt im Umlaufweg (NÖ-Covid-19-Gesetz).

Die Einladung erfolgte am 05.03.2021 durch E-Mail.

Als Frist für die Abgabe der Stimme wurde der 17.03.2021 festgesetzt.

#### Anwesend waren bzw. Stimmabgabe erfolgt:

<b>Vorsitzende:</b>	1.	Bgm. <sup>in</sup> Katharina Wolk
Vizebürgermeister	2.	Vizebgm. Mag. (FH) Harald Lechner
Mitglieder des Gemeindevorstandes:	3.	GGR Christina Steinböck
	4.	GGR Kerstin Gugrel
	5.	GGR Christian Triethaler
	6.	GGR Franz Zöllner
	7.	GGR Michael Damisch
	8.	GGR Josef Ecker
Mitglieder	9.	GR Christine Erasmus
	10.	GR Anton Eichinger
	11.	GR Reinhard Steinböck
	12.	GR Rosemarie Höfer
	13.	GR Josef Sprengnagel
	14.	GR Robert Schnopp
	15.	GR Josef Resch
	16.	GR Josef Noll
	17.	GR Reinhard Buchinger
	18.	GR Richard Teiretzbacher
	19.	GR Christian Schwarz
	20.	GR Richard Geisler
	21.	GR Josef Heidenbauer
<b>Schriftführer:</b>		Melanie Irschik

entschuldigt abwesend waren bzw. keine Stimmabgabe erfolgt: ---

Die Sitzung war beschlussfähig.

**Tagesordnung:****Öffentliche Sitzung:**

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Protokoll der Vorstandssitzung vom 16.12.2020
3. Beauftragungen VS-Neubau
4. Spielplatz Asperhofen
5. Übernahme Nebenanlage Grabensee
6. Subventionsansuchen Seniorenbund
7. Filmprojekt „Widerstand gegen Hitler“

**Nichtöffentliche Sitzung**

1. Protokoll der Sitzung 19.01.2021
2. Wohnbauförderung

**TOP 01: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Aufgrund der Anzahl der abgegebenen Stimmen im Umlaufweg wird die Beschlussfähigkeit festgestellt.

Verhältnis:	21/21
-------------	-------

Die im Zuge des Umlaufbeschlusses abgegebenen Stellungnahmen werden entsprechend in dieses Protokoll eingepflegt und so allen Gemeinderatsmitgliedern zur Kenntnis gebracht. Die Stellungnahme wird je nach Art entweder sinngemäß wiedergegeben bzw. unter Korrektur etwaiger Tippfehler direkt übernommen.

**TOP 02: Genehmigung des Protokolls**

der Sitzung vom 16.12.2020

Das Protokoll ist den Mitgliedern des Gemeinderates übermittelt worden.

Hr. GGR Damisch hat mit Mail vom 04.01.2021 ersucht bei TOP 24 folgendes hinzuzufügen: „Die Gemeinderäte der ULK weisen auf mögliche Überschwemmungen durch die Einleitung der Oberflächenwasser von der neuen Volksschule am Gartenweg hin. Davon betroffen sind besonders Hermannsgasse, Agathastraße und Kirchenplatz.“

Antrag Bgm<sup>in</sup> Wolk: Der Gemeinderat möge das abgeänderte Protokoll der letzten Sitzung vom 16.02.2020 genehmigen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmung: einstimmig

**TOP 03: Beauftragungen VS-Neubau**

Neubau Volksschule	5/211-0101
Neubau Volksschule – Einrichtung	5/211-0420

**a) EDV-Ausstattung - IT:**

Seitens der Bauaufsicht wurde bei der Fa. Heicon ein Angebot für die neue EDV-Ausstattung eingeholt. Dieses beinhaltet die WLAN-Lösung, die IT-Grundausrüstung, die Notebook-Ausstattung der Lehrer, den Arbeitsplatz in der Direktion sowie Endgeräte (Tablets) für die Schüler. Die Angebotssumme beläuft sich auf € 26.024,00 exkl. Ust, das sind € 31.228,80 inkl. Ust. Die Fa. Heicon gewährt einen 3%igen Skonto, es ergibt sich somit eine Auftragssumme von € 30.291,94 inkl. Ust.

Antrag Bgm<sup>in</sup> Wolk:

Der Gemeinderat möge für die EDV-Ausstattung – IT die Fa. Heicon, Stockerauer Straße 181/210, 2100 Korneuburg, zu einer Auftragssumme von € 30.291,94 inkl. Ust. beauftragen.

Beschluss:

Der Antrag wird angenommen

Abstimmung:

einstimmig

**b) Interaktive Tafeln:**

Seitens der Bauaufsicht wurde bei der Fa. Heicon ein Angebot für die interaktive Displaylösung inkl. Dokumentenkameras eingeholt. Eine ähnliche interaktive Tafel ist bereits in der 7. Klasse im Pfarrhof im Einsatz. Die Angebotssumme beläuft sich auf € 44.628,00 exkl. Ust, das sind € 53.553,60 inkl. Ust. Die Fa. Heicon gewährt einen 3%igen Skonto, es ergibt sich somit eine Auftragssumme von € 51.946,99 inkl. Ust.

Die Tafeln sowie die Dokumentenkamera wurden bereits bei der Fa. Mayr Schulmöbeln beauftragt. Dadurch dass die gesamte IT von der Fa. Heicon angeschafft werden soll und bereits eine Tafel über die Fa. Heicon angeschafft wurde, wurde der Auftrag an die Fa. Mayr entsprechend abgeändert. Die Mehrkosten bei Anschaffung über die Fa. Heicon belaufen sich auf ca. € 10.000,00 inkl. Ust.

Antrag Bgm<sup>in</sup> Wolk:

Der Gemeinderat möge für die interaktiven Tafeln die Fa. Heicon, Stockerauer Straße 181/210, 2100 Korneuburg, zu einer Auftragssumme von € 51.946,99 inkl. Ust. beauftragen.

Beschluss:

Der Antrag wird angenommen

Abstimmung:

einstimmig

**c) Schließsystem - Zutrittslösung:**

Seitens der Bauaufsicht wurde von der Fa. Heicon ein Angebot für die das Schließsystem eingeholt. Dasselbe System wird bereits in der Kleinkinderbetreuung bzw. im ehemaligen Raikegebäude sowie auf dem Gemeindeamt verwendet. Für die neue Volksschule soll diese Lösung entsprechend erweitert werden.

Die Angebotssumme beläuft sich auf € 22.003,00 exkl. Ust, das sind € 26.403,60 inkl. Ust. Die Fa. Heicon gewährt einen 3%igen Skonto, es ergibt sich somit eine Auftragssumme von € 25.611,49 inkl. Ust.

<u>Antrag Bgm<sup>in</sup> Wolk:</u>	Der Gemeinderat möge für die Schließanlage die Fa. Heicon, Stockerauer Straße 181/210, 2100 Korneuburg, zu einer Auftragssumme von € 25.611,49 inkl. Ust. beauftragen.
<u>Beschluss:</u>	Der Antrag wird angenommen
<u>Abstimmung:</u>	einstimmig Beschluss im Gemeinderat

**d) Beschallungssystem:**

Seitens der Bauaufsicht wurde bei der Fa. Heicon ein Angebot für die Beschallungsanlage im Speise- und Turnsaal eingeholt. Die Angebotssumme beläuft sich auf 6.814,00 exkl. Ust, das sind 8.176,80 inkl. Ust. Die Fa. Heicon gewährt einen 3%igen Skonto, es ergibt sich somit eine Auftragssumme von € 7.931,50 inkl. Ust.

Das Beschallungssystem wurde bereits bei der Fa. Turka beauftragt. Dadurch dass die gesamte IT von der Fa. Heicon angeschafft werden soll, wird der Auftrag an die Fa. Turkna entsprechend abgeändert. Die Minderkosten bei Anschaffung über die Fa. Heicon belaufen sich auf ca. € 9.000,00 inkl. Ust.

<u>Antrag Bgm<sup>in</sup> Wolk:</u>	Der Gemeinderat möge für das Beschallungssystem die Fa. Heicon, Stockerauer Straße 181/210, 2100 Korneuburg, zu einer Auftragssumme von € 7.931,50 inkl. Ust. beauftragen.
<u>Beschluss:</u>	Der Antrag wird angenommen
<u>Abstimmung:</u>	einstimmig

e) **Telefonie:**

Seitens der Bauaufsicht wurde von der Fa. Heicon ein Angebot für die Telefonanlage eingeholt. Dieses beinhaltet 3 Nebenstellen (Lehrerzimmer, Direktion, Notfalltelefon im Turnsaal).

Die Telefone selbst werden von uns angekauft und sind in unserem Besitz. Die Grundgebühr richtet sich nach der Anzahl der gewünschten Anschlüsse. Es gibt keine Mindestvertragsdauer.

Die Angebotssumme für die Hardware beläuft sich auf € 497,90 exkl. Ust, das sind € 597,48 inkl. Ust. Die Fa. Heicon gewährt einen 3%igen Skonto, es ergibt sich somit eine Auftragssumme von € 579,56 inkl. Ust.

Monatliche Gebühren:

Einzelpreis pro Nebenstelle: € 8,80 → Gesamtpreis: € 26,40/Monat

FAX Nebenstelle: € 1,05 → Gesamtpreis: € 1,05/Monat

**Gesamtpreis: € 27,45/Monat**

Einmalige Gebühren:

Portierung Rufnummer: € 99,00

Einrichtung Nebenstellen: € 35,00/Nebenstelle → Gesamtpreis € 105,00

Gebühren Telefonie:

Festnetz Österreich: € 0,02

Mobilfunk Österreich: € 0,16

Antrag Bgm<sup>in</sup> Wolk:

Der Gemeinderat möge die Fa. Heicon, Stockerauer Straße 181/210, 2100 Korneuburg, mit der Anschaffung der Telefonanlage (Hardware) zu einer Auftragssumme von € 579,56 inkl. Ust. sowie für zusätzlich € 204,00 für einmalige Einrichtungskosten, beauftragen.

Beschluss:

Der Antrag wird angenommen

Abstimmung:

einstimmig

f) **Sanitärtrennwände:**

Seitens der Bauaufsicht wurde von der Fa. Sax, 1140 Wien, ein Angebot für die Lieferung und Montage der Sanitärtrennwände eingeholt. Das Angebot beläuft sich auf € 5.312,00 exkl. USt, das sind € 6.374,40 inkl. Ust. Die Fa. Sax gewährt auf den Angebotspreis 3 % Nachlass und zusätzlich einen Skonto in Höhe von 2 %, das ergibt eine Auftragssumme von € 6.059,50 inkl. Ust.

Antrag Bgm<sup>in</sup> Wolk:

Der Gemeinderat möge für die Sanitärtrennwände die Fa. Sax, Penzingerstraße 127, 1140 Wien, zu einer Auftragssumme von € 6.059,50 inkl. Ust beauftragen.

Beschluss:

Der Antrag wird angenommen

Abstimmung:

einstimmig

**TOP 04: Spielplatz Asperhofen**

Am Spielplatz Asperhofen soll ein Spielgerät ersetzt werden. Hier wird die Spielkombination Prinzendorf ins Auge gefasst. Von Fr. GGR Gugrel wurde bei der Fa. Linsbauer ein Angebot eingeholt. Dieses beläuft sich inkl. Lieferung und Montage auf € 6.489,97 exkl. Ust, das sind € 7.787,96 inkl. Ust. Es werden 2 % Skonto gewährt (€ 7.632,20)

Die hierzu erforderlichen Grabarbeiten sind nicht inkludiert.

Sportanlagen – Spielplatz Asperhofen	5/265-0501	Verfügbare Betrag € 8.423,20
--------------------------------------	------------	---------------------------------

Antrag Bgm<sup>in</sup> Wolk: Der Gemeinderat möge die Fa. Linsberger, 2092 Riegersburg mit der Lieferung und Montage der Spielkombination Prinzendorf zu einem Angebotspreis von € 7.787,96 beauftragen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmung: einstimmig

**TOP 05: Übernahme Nebenanlagen Grabensee**

Im Zuge der Straßensanierung der Grabenseer Hauptstraße wurden von km 4,5 bis km 4,9 Gehsteige, Abstellflächen und Einfahrten im Ortsgebiet von Grabensee auf Kosten der Gemeinde errichtet. Nun sollen diese hergestellten Anlagen in die Verwaltung und Erhaltung der Gemeinde als außerbücherliches Eigentum übergehen.

Die Gemeinde soll bestätigen, dass die vom NÖ Straßendienst hergestellten Anlagen ordnungsgemäß ausgeführt sind und erklären, an den NÖ Straßendienst aus diesem Titel keine weiteren Forderungen zu stellen bzw. bei Forderungen Dritter den NÖ Straßendienst schad- und klaglos zu halten.

Im Zuge der Endvermessung übernimmt die Gemeinde die Anlagen in ihr grundbücherliches Eigentum.

Antrag Bgm<sup>in</sup> Wolk: Der Gemeinderat möge der ordnungsgemäßen Herstellung der Anlagen durch den NÖ Straßendienst zustimmen und die Erklärung unterfertigen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmung: einstimmig

**TOP 06: Subventionsansuchen Seniorenbund**

Der Seniorenbund Asperhofen ersucht den Gemeinderat um finanzielle Unterstützung für das Jahr 2021.

Der Seniorenbund Asperhofen wurde bisher jährlich mit € 726,- unterstützt und für das Jahr 2021 wurde eine Subvention in dieser Höhe im Budget berücksichtigt.

Seniorenbetreuung	1/419-729
-------------------	-----------

Antrag Bgm<sup>in</sup> Wolk Der Gemeinderat möge den Seniorenbund Asperhofen für das Jahr 2021 mit € 726,- unterstützen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmung: einstimmig

**TOP 07: Filmprojekt „Widerstand gegen Hitler“**

Herr Andreas Riedler ist mit den Anliegen an die Gemeinde Asperhofen herangetreten, sein Filmprojekt „Widerstand gegen Hitler“ mit einer Förderung zu unterstützen. Der Film soll den Widerstandskämpfern gegen das Naziregime ein filmisches Denkmal setzen. Die meisten in der Dokumentation porträtierten Menschen stammen aus Niederösterreich.

Da in diesem Film auch Personen aus Asperhofen gezeigt werden sollen (Anton Göschelbauer und Jetti Scharf), hat Hr. Riedler um eine finanzielle Unterstützung ersucht.

Der Film soll nicht nur im Kino und auf Festivals laufen, sondern auch an Schulen und Universitäten in das Bildungsprogramm eingebaut werden.

Für Hrn. GR Resch macht das Filmprojekt Sinn. Ihm fehlen allerdings weitere Informationen, um eine Zustimmung für eine finanzielle Unterstützung zu geben.

Hrn. GR Geisler fehlt die Begründung, warum ein derartiges Projekt seitens der Gemeinde nicht unterstützt wird. Er hätte gerne gewusst, aus welchem Grund der Gemeindevorstand das Projekt nicht unterstützen will.

Eine Förderung wurde aus Gründen des fehlenden Budgets nicht gewährt. Außerdem sollen heimische Vereine den Vorzug beim Erhalt von Förderungen/Subventionen erhalten.

Antrag Bgm<sup>in</sup> Wolk:

Der Gemeinderat möge das Filmprojekt „Widerstand gegen Hitler“ von Hrn. Dr. Andreas Riedler nicht unterstützen.

Beschluss:

Der Antrag wird angenommen

Abstimmung:

mehrstimmig

3 x Stimmenthaltung (GR Erasmus, GR Resch, GR Teiretzbacher,)

4 x Gegenstimme (GGR Triethaler, GR Noll, GR Buchinger, GR Geisler)

Das Protokoll wurde in der Sitzung am 30.03.2021 genehmigt. Original unterfertigt.

.....  
Katharina Wolk  
Bürgermeisterin

.....  
Melanie Irschik  
Schriftführerin

.....  
Mag. (FH) Harald Lechner  
Vizebürgermeister  
für die ÖVP

.....  
GGR Michael Damisch  
für die ULK

.....  
GGR Josef Ecker  
für die FPÖ

.....  
GR Richard Geisler  
für die SPÖ